

Global Master, Oct 2024

令和 6(2024) 年度

九州大学大学院システム情報科学府修士課程  
グローバルコース学生募集要項(10月入学)

2024

APPLICANT GUIDELINES FOR  
INTERNATIONAL MASTER'S PROGRAMS IN  
THE GRADUATE SCHOOL OF INFORMATION SCIENCE AND  
ELECTRICAL ENGINEERING, KYUSHU UNIVERSITY  
(Academic Year from October, 2024)

令和 5 年 10 月  
October, 2023



九州大学大学院システム情報科学府

GRADUATE SCHOOL OF INFORMATION SCIENCE AND  
ELECTRICAL ENGINEERING, KYUSHU UNIVERSITY

## コース概要

「九州大学大学院システム情報科学府修士課程グローバルコース」は、システム情報科学に関連する分野で修士の学位取得を希望しているが日本語による科学技術の理解が困難な学生に対し、英語による授業、学習支援・指導、研究指導プログラムを提供するものである。入学時期は10月であり、標準修了期間は2年である。出願できるのは、既に大学を卒業している者、入学前に取得見込の者、またはこれらに準ずる者である。出願者に対して行われる入学試験に合格した者が入学を許可される。取得できる学位は、修士(工学)、修士(理学)、修士(情報科学)、修士(学術)のいずれかである。

### Outline of the “Global course for Master’s degree”

The international Master’s programs, which is designated as “Global course for Master’s degree” of the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering of Kyushu University offers classes, learning instructions, and research supervising in English for students who hardly understand scientific and technical contents in Japanese but wishes to take a master’s degree in the field of information science and electrical engineering. The enrollment starts annually in October and its standard period is 2 years. Individuals who have graduated a university, or will have graduated before enrollment, or have equivalent qualification may apply. An entrance examination is assigned to applicants. A student can take one of the following degrees when he/she complete the course; Master of Engineering, Master of Science, Master of Information Science or Master of Philosophy.

## 1. アドミッションポリシー

九州大学では、本学教育憲章の理念と目的を達成するために、高等学校等における基礎的教科・科目の幅広い履修を基盤とし、大学における総合的な教養教育や専門基礎教育を受けて自ら学ぶ姿勢を身に付け、さらに進んで自ら立てた問いを創造的・批判的に吟味・検討するとともに、他者と協働しながら幅広い視野で問題解決にあたる力を持つ人間へと成長する学生を求めている。

これに加えてシステム情報科学府では、幅広い知的関心、国際性、倫理性を持ち、その上に情報理工学と電気電子工学の分野の高度な専門的知識と研究開発能力を備え、コンピュータ、ソフトウェア、通信、電子デバイス、電子機器、電気機器、計測制御等の分野において、社会の変化に応じた新しい研究開発・実現を先導的に行う研究者と技術者となることを目指す学生を求める。

<https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/policy.html>

## 2. 出願資格

- (1) 学校教育法第 83 条に定める大学を卒業した者及び令和 6(2024)年 9 月 30 日までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第 104 条第 7 項の規定により学士の学位を授与された者(大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者)及び令和 6(2024)年 9 月 30 日までに学士の学位を授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した者及び令和 6(2024)年 9 月 30 日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者及び令和 6(2024)年 9 月 30 日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了した者及び令和 6(2024)年 9 月 30 日までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び令和 6(2024)年 9 月 30 日までに授与される見込みの者
- (7) 専修学校の専門課程(修業年限が 4 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者及び令和 6(2024)年 9 月 30 日までに修了見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
- (9) 学校教育法第 102 条第 2 項の規定により大学院に入学した者であって、本学府において、本学府における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者
- (10) 本学府において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和 6(2024)年 10 月 1 日現在で 22 歳以上の者
- (11) 外国において、学校教育における 15 年の課程を修了し、本学府において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者
- (12) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 15 年の課程を修了し、本学府において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者

- (13) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 15 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、本学府において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認められた者

(出願に関する注意事項)

- 出願資格を有する者のうち、官公署、会社等の所属職員及び出願資格(2)及び(9)～(13)により入学を希望する者は、願書提出前に九州大学工学部等教務課留学係に相談すること。
- ※上記(9)～(13)により出願する者は、事前に出願資格の審査を受けなければならない。

### 3. 募集人員

専攻名	コース名	募集人員
情報理工学専攻	情報アーキテクチャ・セキュリティコース	若干名
	データサイエンスコース	
	AI・ロボティクスコース	
電気電子工学専攻	情報デバイス・システムコース	若干名
	エネルギーデバイス・システムコース	

- コースの内容については <https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/> の記載内容をよく読むこと。
- コースは入学後に決定する。

### 4. 出願書類

- (1) 願書, 履歴書, 照合票・受験票(本学府所定の用紙)
  - \* 最終出身大学等が外国の学校の場合は願書に以下を記載すること。
    - (a) 最終出身大学等の英語または日本語のウェブページのアドレス(英語または日本語ページが無い場合は現地語ウェブページのアドレス)
    - (b) 最終出身大学等の教務課あるいは学生課など本学府から志願者の在籍履歴を照会することができる部署の名称と電子メールアドレス(不明の場合は電話番号または郵便宛先)
- (2) 最終出身大学等が発行した成績証明書, 卒業(見込)証明書
- (3) 総合英語資格試験スコア証明書: TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT または IELTS のスコア証明書
 

出願時: スコア証明書(コピー)を提出 学科試験当日: スコア証明書(オリジナル)を持参  
TOEIC の場合, できるだけ切り取り線から切り離さずに提出すること。

  - \* 詳細については「5. 英語資格試験(TOEIC, TOEFL, IELTS)について」を参照のこと。
- (4) 入学検定料レシート 30,000 円
- (5) 出願資格認定申請書 出願資格(9)～(13)により出願する者のみ提出すること。  
本学府所定の用紙に本人が記入すること。
- (6) パスポート(コピー): 名前, 国籍, 顔写真が記載されたページのコピーを提出すること。

## 5. 英語資格試験 (TOEIC,TOEFL,IELTS)について

- (1) TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT または IELTS のいずれかを事前に受験しておくこと。
  - スコア証明書とは、実施団体が発行し本人に直接郵送された TOEIC の Listening & Reading Test OFFICIAL SCORE CERTIFICATE または TOEFL の Test Taker (Examinee) Score Report, もしくは IELTS 公式成績証明書 (Test Report Form) を指す。なお、スコア証明書は顔写真付きのものとし、記載の試験実施日が学科試験実施日 (令和 6 年 (2024 年) 1 月 23 日) より遡って 2 年以内のもののみを有効とする。
  - 以下のスコアは認められないので注意すること。  
TOEIC Speaking and Writing Tests, TOEIC Speaking Test, TOEIC Writing Test, TOEIC LPI, TOEIC Bridge Test, TOEIC Listening & Reading Test Official Score Report, TOEIC IP, カレッジ TOEIC, TOEFL ITP などの団体受験制度
- (2) 願書の該当欄にスコアを記入するとともに、出願時に TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT または IELTS のスコア証明書(コピー)を提出すること。
  - TOEFL-iBT の“My Best Score”は利用しない。願書には、合計スコアの最も高い試験日のスコアを記入すること。
  - TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT または IELTS を受験しているが、出願期間内にスコア証明書が届かない場合は、願書に受験日を記載しスコア証明書が届き次第コピーを提出すること。
  - 学科試験当日はスコア証明書(オリジナル)を持参すること。その際、出願時より新しいスコア証明書(オリジナル)を持参してもよい。
  - Test Taker (Examinee) Score Report の PDF ダウンロード版は、スコア証明書(オリジナル)とは認めない。
  - TOEIC のデジタル公式認定証はスコア証明書(オリジナル)とは認めない。郵送された公式認定証(紙)のみ有効とする。
  - 最終的な評価は学科試験当日持参のスコア証明書(オリジナル)のみに拠る。
  - 学科試験当日スコア証明書(オリジナル)を提示しない場合は、英語の成績を 0 点とする。

## 6. 出願手続

出願書類をそろえ、令和 5 年 11 月 27 日(月)から令和 5 年 12 月 1 日(金) 午後 5 時までの期間に九州大学工学部等教務課あてに提出または郵送すること。郵送による場合は、必ず書留郵便とすること。(必着)

なお、出願資格(9)~(13)により出願する者は、事前に資格審査を行うので出願書類の(1)~(3),(5)(6)を令和 5 年 11 月 13 日(月)から令和 5 (2023) 年 11 月 17 日(金)正午までに「16. 問い合わせ先」に記載されている九州大学工学部等教務課に提出すること。事前の資格審査の結果は、令和 5 年 11 月 27 日(月)までに、専攻主任教授から申請者あて通知する。資格審査に合格した者の入学願書等は入学検定料原符受領後、自動的に受理されるので追加の手続きは不要である。

## 7. 障害等のある入学志願者について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があり、そのための相談を受け付けている。受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもあるので、令和 5 年 11 月 1 日(水)までに「16. 問い合わせ先」まで相談すること。

## 8. 入学検定料 30,000 円

下記(A)、(B)、または(C)のいずれかの方法で、願書受付最終日までに入学検定料が入金されるように手続きすること。なお、入金の手入れは令和5年11月20日(月)より開始するので、その日以降に支払い手続きを行うこと。

### (A) 銀行振込み

入学検定料は、振込用紙の氏名欄に志望専攻とコード:2IE を記入のうえ、「電信扱」で下記の銀行口座に振り込むこと。

- (1) 必ず日本円で送金すること。
- (2) 送金時にかかる全ての手数料を負担すること。
- (3) 振込先

名称	九州大学
所在地	〒819-0395 福岡市西区元岡 744

### (4) 振込先口座:

銀行	三井住友銀行
支店名	福岡支店
住所	〒812-0011 福岡市博多区博多駅前 1-1-1
口座番号	7119240
SWIFT コード	SMBCJPJT (海外送金時のみ必要)

### (B) クレジットカード

- (1) 次のカードのいずれかを使用すること。Visa, Master Card, JCB, American Express, 銀聯ネット, UC(日本国内のみ)
- (2) 次のホームページで手続きすること。 <https://e-shiharai.net/english/>
- (3) 詳しくは、17 ページを参照すること。
- (4) まず、九州大学大学院を選び、次にシステム情報科学府を選ぶこと。

### (C) コンビニエンスストア支払い(日本国内のみ)

- (1) 次のコンビニで支払うこと。セブン-イレブン, ローソン, ファミリーマート
- (2) 詳しくは、17 ページを参照すること。あるいは、<https://e-shiharai.net/>を参照すること。

\* 国費外国人留学生(研究生)の入学検定料は、合格後、返還手続きの申請により、返還されます。

## 9. 試験日時及び試験場

- (1) 試験日: 令和6年1月23日(火)・1月24日(水)
- (2) 試験場: 試験室等の詳細(受験票配付方法を含む)については、本人あて通知する。

## 10. 試験科目

各専攻において次により行う。

- (1) 学科試験（別表のとおり）
- (2) 口頭試問

## 11. 合格者発表

- (1) 日時： 令和6年2月14日(水) 午前10時頃
- (2) 場所： 九州大学工学部等教務課掲示板

- 上記掲示板に掲示し、追って合格者に文書で通知する。なお、合格者発表に関する電話等による問い合わせには一切応じない。
- 合格者の受験番号をシステム情報科学府ホームページ( <https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/> )に掲載するが、これは情報サービスの一環として行うものであり、公式の合格者発表は上記に記載しているとおりとす。

掲載予定日時 令和6年2月14日(水) 午前10時頃

## 12. 入学手続

入学手続書類を令和6(2024)年8月中に本人宛に送付するので、所定の期日までに入学手続を完了すること。

## 13. 入学時期

令和6(2024)年10月1日

## 14. 長期履修制度について

システム情報科学府では、学生が職業を有するあるいは障害がある等の事情により、標準修業年限を越えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し修了することを希望する場合に、その計画的な履修を認める制度を導入している。この制度の適用を申請し認められた場合、納付する授業料総額は標準修業年限分がよく、標準修業年限分の授業料を計画した履修年数で除した額を毎年納入することになる。なお、手続等の詳細は、入学手続時に通知する。

## 15. その他

- (1) 願書受理後は、記載事項の変更は認めない。また、検定料の払い戻しは行わない。
- (2) 試験日 3 日前までに通知が未着の場合は、工学部等教務課に申し出ること。
- (3) 災害等による入試日程への影響が懸念される場合には、本学府 web サイト(<https://www.isee.kyushu-u.ac.jp>)から実施についての告知をするので確認をすること。  
(インターネットにアクセスできない場合は、(092)802-2735 あて電話で照会すること。)
- (4) 情報理工学専攻を志望する者は、出願前に希望指導教員に相談することが望ましい。

## 16. 問い合わせ先

九州大学工学部等教務課

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

TEL: (092) 802-2735 / E-mail: [kotkokusai@jimv.kyushu-u.ac.jp](mailto:kotkokusai@jimv.kyushu-u.ac.jp)

九州大学大学院システム情報科学府 URL: <https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/>



## 1. Admission Policy

Kyushu University welcomes, in order to achieve the philosophy and purpose of its Education Charter, the students who, on the basis of comprehensive learning of fundamental courses in a high school, acquire the attitude to learn on their own through the liberal arts education and the fundamental specialized education given at the university, examine and analyze creatively and critically their own raised questions, and grow into human beings who have the ability to solve problems from a broad perspective in collaboration with other people.

The Graduate School of Information Science and Electrical Engineering admits the students who, in addition to the above, have a wide range of intellectual interests, internationality and ethics, as well as a high degree of specialized knowledge and R & D capabilities in information science and technology and in electrical and electronic engineering, and aim to become a researcher or an engineer who takes leadership in new R & D in the fields of computers, software, communication, electronic devices, electronic circuits, electrical apparatus, and measurement and control to address the changes in our society.

<https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/e/policy.html>

## 2. Qualifications for Application

- (1) Applicants who have graduated from universities or colleges set forth in Article 83 of the School Education Act or are expected to graduate from such universities or colleges by September 30, 2024.
- (2) Applicants who have bachelor's degrees awarded pursuant to the regulations of section 7, Article 104 of the School Education Act (applicants with bachelor's degrees awarded by the National Institution for Academic Degrees and Quality Enhancement of Higher Education) or are expected to be awarded bachelor's degrees by September 30, 2024.
- (3) Applicants who have completed 16 years of formal education in their home countries or are expected to complete their education by September 30, 2024.
- (4) Applicants who have completed 16 years of formal education in foreign countries by taking correspondence courses offered in Japan or are expected to complete the aforementioned by September 30, 2024.
- (5) Applicants who have completed formal education at foreign educational institutions in Japan which are positioned by the school system of such foreign countries as facilities that have curricula equivalent to universities (those who completed the education must be regarded to have completed 16 years of formal education in those countries) and specified as such institutions by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology or are expected to complete the education by September 30, 2024.
- (6) Applicants who have been awarded or are expected to be awarded by September 30, 2024 degrees equivalent to bachelor's degrees by completing the courses with the period for completion of three years or more at foreign universities or foreign schools (assessed by the foreign governments or accreditation organizations of such countries or specified as equivalent to such educational institutions by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology). (The completion of the courses includes completion of the courses in Japan through correspondence courses provided by foreign educational institutions and completion of formal education at foreign educational institutions in Japan which are positioned by the school system of such foreign countries as facilities that have curricula equivalent to universities and specified as such institutions by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology as prescribed in the preceding item.)
- (7) Applicants who have completed specialist courses of technical colleges (only those courses which satisfy all the requirements set by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology including the period for completion being four years or more) after the date designated by the Minister of Education,

Culture, Sports and Science and Technology or are expected to complete such courses by September 30, 2024.

- (8) Applicants who are designated by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology.
- (9) Applicants who were admitted to graduate schools under section 2, Article 102 of the School Education Act and are recognized by the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering to have appropriate academic abilities for receiving education provided in the graduate school.
- (10) Applicants who are recognized to have academic abilities equivalent to those who graduated from universities by means of a qualification screening conducted by the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering and are at least 22 years of age as of October 1, 2024.
- (11) Applicants who completed 15 years of formal education in foreign countries and recognized as having acquired all predetermined credits with excellent results by the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering.
- (12) Applicants who have completed 15 years of formal education in foreign countries by taking correspondence courses offered in Japan and recognized as having acquired all predetermined credits with excellent results by the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering.
- (13) Applicants who have completed formal education at foreign educational institutions in Japan which are positioned by the school system of such foreign countries as facilities that have curricula equivalent to universities (those who completed the education must be regarded to have completed 15 years of formal education in those countries) and specified as such institutions by the Minister of Education, Culture, Sports and Science and Technology, and recognized as having acquired all predetermined credits with excellent results by the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering.

<Notes on filing an application>

- If you are an employee of a government agency or a company or wish to enroll with a qualification (2) or any of (9)–(13) above, consult the International Affairs Section, Student Affairs Division, School of Engineering, Kyushu University prior to submission of an application.
- Applicants who file applications in accordance with the qualifications (9)–(13) above shall undergo the preliminary screening process for application qualification.

### 3. Admission Capacity

Department	Course	Capacity
Information Science and Technology	Information Architecture and Security	Some number
	Data Science	
	Artificial Intelligence and Robotics	
Electrical and Electronic Engineering	Devices and Systems for Information	Some number
	Devices and Systems for Energy	

- For descriptions of each course, please read and understand the information on our website: <https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/e/>
- Your course will be determined after the enrollment.

#### 4. Application Documents

- (1) Application form for admission, Curriculum vitae, and Applicant's identification card/Examination admission slip (Prescribed form). If the latest university from which the applicant will graduate or graduated exists outside of Japan, give the following information in the application form:
  - (a) The URL of the English/Japanese web site of the latest university (the URL of native language web site if there is no English/Japanese one),
  - (b) The name and email address of the latest university such as the office for student affairs or registrar's office which the Graduate School can contact to inquire about the applicant's enrolment record (its telephone number or postal address if the email address is unavailable)
- (2) Official Academic Transcript, Graduation Certificate or Statement that confirms expected graduation which is issued by the latest university
- (3) A score certificate of English proficiency tests: TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT or IELTS.  
At the time of application, submission of a copy of the score certificate may be accepted. However, you should bring the original of the score certificate on the day of the written examination.  
In the case of TOEIC, it is desirable that you bring the whole TOEIC Official Score Certificate sheet without cutting it along the dotted line.  
For details, refer to "5. English Proficiency Tests (TOEIC, TOEFL, IELTS)".
- (4) Screening fee payment receipt 30,000 yen
- (5) Application for Qualification of Academic Requirements : Applicants who intend to apply in accordance with (9)–(13) described in the above section "2. Qualifications for Application" must submit this form. The prescribed form must be filled out in person.
- (6) Photocopy of Passport : including the pages with your name, nationality and photograph.

#### 5. English Proficiency Tests (TOEIC, TOEFL, IELTS)

- (1) Applicants are required to take any of the TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT or IELTS prior to filing an application.
  - Score certificates mean the Listening & Reading Test OFFICIAL SCORE CERTIFICATE from TOEIC, Test Taker (Examinee) Score Report from TOEFL, and Test Report Form from IELTS issued by the respective test administrator and sent directly to the applicant by them. The Official Score Certificate should accompany a face phot of the applicant and only effective if the specified test date is within two years before the scheduled date of the written examination (January 23, 2024).
  - The following scores are not accepted: Scores from one of the institutional tests :TOEIC IP, College TOEIC, or TOEFL ITP, Scores of TOEIC Speaking and Writing Tests, TOEIC Speaking Test, TOEIC Writing Test, TOEIC LPI, TOEIC Bridge Test, TOEIC Listening & Reading Test Official Score Report.
- (2) Fill out the official score in the appropriate area of your application form and submit a copy of the Official Score Certificate from the TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT or IELTS for application.
  - TOEFL-iBT "My Best Score" is not used. In the application form, write the test date with the highest score and the score.
  - If you have not received the Official Score Certificate by the end of application period, although you have taken the TOEIC Listening & Reading Test, TOEFL-iBT or IELTS test, you may specify the test date on your application form and then submit a copy as soon as the Certificate arrives.
  - Bring the original of the Official Score Certificate on the day of examination. You are also allowed to bring the original score certificate (original) of the latest score renewed after the application.

- A PDF score report downloaded and printed by the test taker is **not accepted**.
- The “Digital Official Score Certificate” of TOEIC is NOT accepted. Only the official score sheet (paper) mailed to you is valid.
- Final assessments shall be made only on the basis of the Official Score Certificate (original) to be brought on the day of the examination.
- If the Official Score Certificate (original) is not presented on the day of examination, the English score becomes zero point.

## 6. Application Procedure

The applicant must submit or mail the application documents described in the section 4 to Student Affairs Division, School of Engineering, Kyushu University (see the section 16 below for contact address) so that they arrive between Mon., November 27, 2023 and 5 p.m., Fri., December 1, 2023. (Strictly not later than this date) If sent by mail, application documents must be sent by registered mail.

Persons who intend to apply in accordance with qualifications for application: (9) – (13) described in the section 2 should submit the documents (1)~(3),(5)(6) for pre-screening to Student Affairs Division, School of Engineering, Kyushu University (see the section 16 below for contact address) during the period from Mon., November 13, 2023 to the noon, Friday, November 17, 2023. The result of pre-screening will be notified to the applicant from the Chairperson of the department by Mon., November 27, 2023 .

Moreover, after the receipt of the screening fee is submitted, the application documents of the successful applicants for the individual evaluation are automatically accepted.

## 7. Applicants with Disabilities

The University provides consultation for applicants with disabilities who may require special arrangements during the entrance examinations or in classes after enrollment. For further information, contact the address in “16. Contact Information” below by Wed., November 1, 2023 before the application process, as it may take extra time to make arrangements depending on the situation.

## 8. Application Fee 30,000 yen

The applicant must pay the application fee by either of the following three methods, (A), (B), or (C).so that the receipt of the fee is completed by the last date of the application period. Note that the acceptance of the receipt of money begins on Mon., November 20, 2023. Therefore the applicant must perform the process of payment after the day.

### (A) Payments by Telegraphic Transfer

Transfer the application fee to the following bank account. Fill in your desired department, Code: 2IE and your name in the box marked “name” on the bank transfer form.

- (1) The transfer should be made in Japanese yen.
- (2) All necessary expenses for the telegraphic transfer shall be borne by the remitter.
- (3) Beneficiary:

Name	Kyushu University
------	-------------------

Address	744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka 819-0395
Nationality	JAPAN

(4) Beneficiary's Bank:

Name	SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION
Branch Name	FUKUOKA BRANCH
Address	1-1-1 Hakataekimae, Hakata-ku, Fukuoka 812-0011, JAPAN
A/C No.	7119240
Swift Code	SMBCJPJT

(B) Payments by Credit Cards

- (1) Payment can be made through Visa, Master Card, JCB, American Express, Union Pay, and UC (available only in Japan)
- (2) Credit card payment can be done directly at <https://e-shiharai.net/english/>
- (3) Refer to page 18 for details about paying with a credit card.
- (4) First select 'Kyushu University (Graduate School)' in the School Selection page. Then select 'Graduate School of Information Science and Electrical Engineering' at the next page.

(C) Payments at Convenience Stores (available only in Japan)

- (1) Payment can be made at Seven-Eleven, Lawson, and Family Mart.
- (2) For details of paying at convenience store, refer to page 18 or <https://e-shiharai.net/> (available only in Japanese).

\* After the result announcement is made, the application fee will be reimbursed to the successful applicants who are MEXT scholars upon submission of the application for reimbursement.

## 9. Date and Location of Examination

Date: Tue., January 23, 2024 and Wed., January 24, 2024

Place: Details of the place or room, etc. (including how to receive the examination admission slip) will be notified to the applicants.

## 10. Examination Subjects

Applicants should take the following examination subjects:

- Written examination in academic subjects listed in the Attached Table.
- Oral examination.

## 11. Announcement of the Result of Screening

Date: Wed., February 14, 2024, 10:00 am

Place: The result will be posted on the notice board of Student Affairs Division, School of Engineering.

- Also successful applicants will be notified in writing later.
- We will not answer any phone inquiries about the announcement.
- While the official announcement of successful applicants will be made as shown above, for convenience the examinee number of successful applicants will also be displayed on the webpage of the Graduate School of Information Science and Electrical Engineering (<https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/e/>). This is scheduled to be on Wed., February 14, 2024 at around 10:00 am.

## 12. Enrollment Procedure

The successful applicants should complete the entrance procedure by the prescribed date after receiving the entrance procedure documents which will be sent around August, 2024. The enrollment procedures must be completed by the end of registration period.

## 13. Enrollment Date

October 1, 2024

## 14. Period-extension System

The Graduate School of Information Science and Electrical Engineering has introduced the Period-extension system. This system enables those who are employed or have disabilities or other difficulties to complete a master's course over a longer period than the regular period. Once declaration is acknowledged, the total tuition fee will be the same as that for the regular period.

## 15. Others

- (1) Once an application is received, no revisions to the written contents are allowed, and the application fee will not be refunded.
- (2) If the notification has not arrived three days before your examination day, report it to the Student Affairs Division, School of Engineering.
- (3) If there are any concerns about seriously bad weather that may affect the entrance examination, check the notification regarding any change in examination schedule on the top page of our website:  
URL <https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/e/>  
(If unable to access the internet, call +81-92-802-2735 for information)
- (4) Those who are applying for the Department of Information Science and Technology are advised to contact their desired supervisors before filing applications.

## 16. Contact Information

Student Affairs Division, School of Engineering, Kyushu University  
744 Motoooka, Nishi-ku, Fukuoka 819-0395, Japan

TEL +81-92-802-2735 / E-mail: [kotkokusai@jimu.kyushu-u.ac.jp](mailto:kotkokusai@jimu.kyushu-u.ac.jp)

**Graduate School of Information Science and Electrical Engineering, Kyushu University**

URL: <https://www.isee.kyushu-u.ac.jp/e/>

## 学科試験 Examination Subjects

専攻名	試験科目		出題範囲	試験時間(配点)	備考
情報理工学専攻	基	英語		(100点)	・当日提示される英語資格試験スコア証明書のスコアを利用する。
	礎	数 学	線形代数, 解析学・微積分, ベクトル解析, 確率・統計の4分野のうち, 線形代数, 解析学・微積分の2分野に加えて, ベクトル解析および確率・統計から1分野を選択し, 合計3分野について解答する	100分 (3分野で計200点)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・解析学・微積分の出題範囲は, 微積分, 微分方程式, 複素関数論の範囲を統合したものである。</li> <li>・分野の選択は, 試験当日行ってよい。</li> </ul>
	科				
電気電子工学専攻	基	英語		(100点)	・当日提示される英語資格試験スコア証明書のスコアを利用する。
	礎	数 学	線形代数, 解析学・微積分, ベクトル解析, 確率・統計の4分野のうち, 線形代数, 解析学・微積分の2分野に加えて, ベクトル解析および確率・統計から1分野を選択し, 合計3分野について解答する	100分 (3分野で計100点)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・解析学・微積分の出題範囲は, 微積分, 微分方程式, 複素関数論の範囲を統合したものである。</li> <li>・分野の選択は, 試験当日行ってよい。</li> </ul>
	科				



Department	Subjects		Range of questions	Examination time (Allocation of points)	Remarks
Information Science and Technology	Basic subjects	English		(100 points)	For assessment, the score on the Certificate of English Proficiency Test presented on the examination day will be used.
		Mathematics	Answer three fields in total, including 1) Linear algebra 2) Analysis and calculus and either 3) Vector analysis or 4) Probability and statistics	100 minutes (A total of 200 points for three fields)	The question range of Analysis and calculus is the union of those of Calculus, Differential equation, and Complex function theory. The fields can be selected on the examination date.
	Specialized subjects	Select two out of the following six fields: 1) Circuit theory 2) Information theory 3) Automata and formal language 4) Electromagnetism 5) Algorithms and computer programming 6) Computer architecture	120 minutes (100 points/field, a total 200 points for two fields)	The fields can be selected on the examination date.	
Electrical and Electronic Engineering	Basic subjects	English		(100 points)	For assessment, the score on the Certificate of English Proficiency Test presented on the examination day will be used.
		Mathematics	Answer three fields in total, including 1) Linear algebra 2) Analysis and calculus and either 3) Vector analysis or 4) Probability and statistics	100 minutes (A total of 100 points for three fields)	The question range of Analysis and calculus is the union of those of Calculus, Differential equation, and Complex function theory. The fields can be selected on the examination date.
	Specialized subjects	Select two out of the following five fields: 1) Circuit theory 2) Electronic circuits 3) Control engineering 4) Electromagnetism 5) Semiconductor device	120 minutes (100 points/field, a total 200 points for two fields)	The field can be selected on the examination date.	

## 1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。



<https://e-shiharai.net/>



- ※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※クレジットカード・銀聯ネットは決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。➡

## 2 お支払い

クレジットカード・銀聯  
でお支払い

コンビニエンスストアでお支払い

- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

VISA Mastercard JCB UnionPay 銀聯

※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

基本情報入力画面で、  
支払に利用するカードを選択

画面の指示に従い、  
支払手続を行ってください。

お支払い完了です。  
下記の手順に従って、申込内容  
照会結果を印刷してください。

7-ELEVEN

【払込票番号（13ケタ）】

●レジにて  
「インターネット支払い」と  
店員に伝え、印刷した【払込票】  
を渡すか、【払込票番号】を  
伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・  
選考料取扱明細書」（チケット）を  
受け取ってください。

LAWSON MINI STOP

【お客様番号（11ケタ）】  
【確認番号（4ケタ）】

Loppiへ

各種サービスメニュー  
各種代金・インターネット受付  
（紫のボタン）  
各種代金お支払い  
マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】  
を入力

店頭端末機より出力される「申込券」（受付票）を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料  
取扱明細書」を受け取ってください。

FamilyMart

【お客様番号（11ケタ）】  
【確認番号（4ケタ）】

マルチコピー機へ

代金支払い

番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】  
を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料  
取扱明細書」を受け取ってください。

## 3 出願

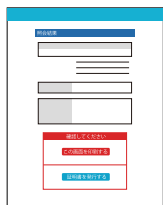
### 【クレジットカード・銀聯でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封してください。

#### <注意>

スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※クレジットカードでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」不要です。

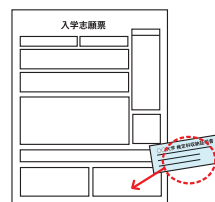


### 【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」不要です。

### ⚠ 注意事項

- 出願期間を要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の『Webサイトでの申込み』は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 銀聯でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。（携帯電話からはお支払いできません）
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

# KYUSHU UNIVERSITY

## How to make the Payment for the Application Fee by Credit Card, Union Pay.

24 hours a day, 365 days a year, you can pay anytime! Easy, Convenient and Simple!

You can pay the Application Fee by using Credit Card, Union Pay.



### Access

<https://e-shiharai.net/english/>



Online Transaction

- |  |  |
|--|--|
| <b>1. Top Page</b>   | Click "Examination Fee".   |
| <b>2. Terms of Use and Personal Information Management</b> | Please read the Terms of use and Personal Information Management.<br>Click "Agree" button located in the lower part of this page if you agree with these terms.<br>Click "Not agree" button located in lower part of this page if you do not agree with these terms. |
| <b>3. School Selection</b>                                 | Select "Kyushu University (Undergraduate Schools)" or "Kyushu University (Graduate Schools)."  |
| <b>4. School Information</b>                               | Read the information carefully and click "Next".   |
| <b>5. Category Selection</b>                               | Choose First to Fourth Selection and add to Basket.  |
| <b>6. Basket Contents</b>                                  | Check the contents and if it is OK, click "Next".  |
| <b>7. Basic Information</b>                                | Input the applicant's basic information.<br>Choose your credit card and click "Next".  |

### Paying at Credit Card

Input Credit Card Number (15 or 16-digits), Security Code and Expiration date.

All of your application information is displayed. Check and Click "Confirm".

Click "Print this page" button and print out "Result" page.

### Paying at Union Pay

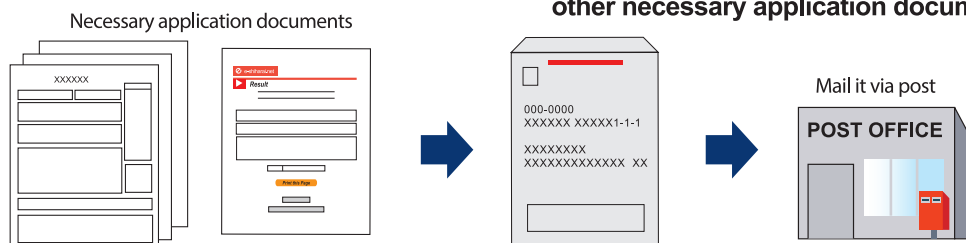
Follow the onscreen instructions to complete the card payment.

Please click the "Application Results" button in the upper part of this site (e-shiharai.net).

Please write down the "Receipt Number" given when you complete your application, and enter your "Payment Method", "Receipt Number" and "Birth Date". Please make sure your printer is ready.

Please print out the "Payment Inquiry - Inquiry result" page.

Enclose the printed "Result" page in an application envelope with other necessary application documents.



### [NOTICE/FAQ]

- You can make a payment anytime, during the payment period mentioned in the application instructions. Please refer to the application instructions and complete payment in time.
- Please complete payment by 11:00 pm Japan time, on the last date of the payment period.
- Please note that refund is not possible once you have made a payment of Application fee.
- A fee is added to Examination fee. For further info, please visit our website.
- It is possible to use a card which carries a name different from that of the applicant. However, please make sure that the information on the basic information page is that of the applicant him/herself.
- If you did not print out "Result" page, you can check it later on Application Result page. Please enter "Receipt Number" and "Birth Date" to redisplay.
- Please directly contact the credit card company if your card is not accepted.

For questions or problems not mentioned here, please contact:

**E-Service Support Center Tel : +81-3-5952-9052 (24 hours everyday)**